

Jaarverslag 2025

Stichting Eilandzorg

INHOUDSOPGAVE	Pagina
5.1 Jaarrekening 2025	
5.1.1 Balans per 31 december 2025	4
5.1.2 Resultatenrekening over 2025	5
5.1.3 Kasstroomoverzicht over 2025	6
5.1.4 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	7
5.1.5 Toelichting op de balans per 31 december 2025	14
5.1.7 Mutatieoverzicht materiële vaste activa	20
5.1.10 Toelichting op de resultatenrekening over 2025 WNT Verantwoording	21 25
5.2 Overige gegevens	
5.2.1 Statutaire regeling resultaatbestemming	27
5.2.2 Nevenvestigingen	27

5.1 JAARREKENING

5.1 JAARREKENING

5.1.1 BALANS PER 31 DECEMBER 2025
(na resultaatbestemming)

	Ref.	31-dec-25	31-dec-24
		€	€
ACTIVA			
Vaste activa			
Materiële vaste activa	2	1.088.512	959.163
Financiële vaste activa	3	493.716	555.430
Totaal vaste activa		1.582.228	1.514.593
Vlottende activa			
Vorderingen uit hoofde van financieringstekort	6	150.667	11.305
Debiteuren en overige vorderingen	7	722.843	634.376
Liquide middelen	9	434.825	1.130.769
Totaal vlottende activa		1.308.335	1.776.449
Totaal activa		2.890.563	3.291.042
PASSIVA			
Eigen vermogen			
Kapitaal	10	454	454
Bestemmingsreserves		313.718	290.715
Bestemmingsfondsen		1.031.507	1.371.788
Totaal eigen vermogen		1.345.679	1.662.957
Voorzieningen	11	42.038	119.864
Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)			
Overige kortlopende schulden	13	1.502.846	1.508.220
Totaal passiva		2.890.563	3.291.042

5.1.2 RESULTATENREKENING OVER 2025

	Ref.	<u>2025</u> €	<u>2024</u> €
BEDRIJFSOPBRENGSTEN:			
Opbrengsten zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning	16	11.215.962	10.600.448
Subsidies (exclusief Wmo en Jeugdzorg)	17	115.190	222.943
Overige bedrijfsopbrengsten	18	491.924	548.018
Som der bedrijfsopbrengsten		<u>11.823.076</u>	<u>11.371.409</u>
BEDRIJFSLASTEN:			
Personeelskosten	19	9.439.663	8.650.326
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	20	148.276	133.851
Overige bedrijfskosten	22	2.551.874	2.461.165
Som der bedrijfslasten		<u>12.139.813</u>	<u>11.245.341</u>
BEDRIJFSRESULTAAT		-316.737	126.067
Financiële baten en lasten	23	-542	-708
RESULTAAT BOEKJAAR		<u><u>-317.278</u></u>	<u><u>125.359</u></u>
RESULTAATBESTEMMING			
<i>Het resultaat is als volgt verdeeld:</i>		<u>2025</u> €	<u>2024</u> €
Toevoeging/onttrekking:			
Bestemmingsreserve Wmo		23.003	-11.356
Bestemmingsfonds aanvaardbare kosten		-340.281	136.715
		<u><u>-317.278</u></u>	<u><u>125.359</u></u>

5.1.3 KASSTROOMOVERZICHT

	Ref.	2025	2024
	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten			
Bedrijfsresultaat		-316.737	126.067
Aanpassingen voor:			
- afschrijvingen en overige waardeverminderingen	209.990		195.565
- mutaties voorzieningen	<u>-77.826</u>		<u>77.776</u>
		132.164	273.341
Veranderingen in vlottende middelen:			
- vorderingen	-88.468		-255.203
- vorderingen/schulden uit hoofde van financieringstekort respectievelijk -overschot	-139.363		-11.135
- kortlopende schulden (excl. schulden aan banken)	<u>-5.375</u>		<u>43.862</u>
		<u>-233.205</u>	<u>-222.476</u>
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		<u>-417.778</u>	<u>176.932</u>
Ontvangen interest	2.645		3.143
Betaalde interest	-3.187		-3.851
Buitengewoon resultaat	<u>0</u>		<u>0</u>
		<u>-542</u>	<u>-708</u>
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten		<u>-418.319</u>	<u>176.224</u>
Kasstroom uit investeringsactiviteiten			
Investerings materiële vaste activa	-277.625		-135.591
Investerings financiële vaste activa	<u>0</u>		<u>0</u>
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten		<u>-277.625</u>	<u>-135.591</u>
Kasstroom uit financieringsactiviteiten			
Nieuw opgenomen leningen	0		0
Aflossing langlopende schulden	<u>0</u>		<u>0</u>
Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten		<u>0</u>	<u>0</u>
Mutatie geldmiddelen		<u><u>-695.944</u></u>	<u><u>40.633</u></u>
Stand geldmiddelen per 1 januari		1.130.769	1.090.136
Stand geldmiddelen per 31 december		<u>434.825</u>	<u>1.130.769</u>
Mutatie geldmiddelen		<u>-695.944</u>	<u>40.633</u>

Toelichting:

Er is gebruik gemaakt van de indirecte methode.

5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

5.1.4.1 Algemeen

Algemene gegevens en groepsverhoudingen

Stichting Eilandzorg Schouwen-Duiveland (hierna Eilandzorg) is statutair (en feitelijk) gevestigd te Zierikzee, op het adres Hoge Molenstraat 13, 4301 KB en is geregistreerd onder kamer van koophandel nummer 22041726.

De belangrijkste activiteiten zijn intramurale (24 uren) verpleging en verzorging, wijkverpleging (thuiszorg) en huishoudelijke zorg en hulp in het huishouden.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2025, dat is geëindigd op balansdatum 31 december 2025.

Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Regeling openbare jaarverantwoording WMG (RojW), ingevolge artikel 40b van de Wet marktordening gezondheidszorg. Hierbij is gebruikt gemaakt van de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor Zorgaanbieders, jeugdhulpaanbieders en gecertificeerde instellingen (RJ 655)

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en het resultaat zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen.

Continuïteitsveronderstelling

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Vergelijking met voorgaand jaar

De grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar.

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

5.1.4.2 Grondslagen van waardering van activa en passiva

Activa en passiva

Activa en passiva worden tegen verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs opgenomen, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen. Toelichtingen op posten in de balans, resultatenrekening en kasstroomoverzicht zijn in de jaarrekening genummerd.

Een actief wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de onderneming zullen toevloeien en het actief een kostprijs of een waarde heeft waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Activa die hier niet aan voldoen worden niet in de balans verwerkt, maar worden aangemerkt als niet in de balans opgenomen activa.

Een verplichting wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag waartegen de afwikkeling zal plaatsvinden op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld. Onder verplichtingen worden mede voorzieningen begrepen. Verplichtingen die hier niet aan voldoen worden niet in de balans opgenomen, maar worden verantwoord als niet in de balans opgenomen verplichtingen.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans opgenomen als een transactie niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting. Dergelijke transacties geven evenmin aanleiding tot het verantwoorden van resultaten. Bij de beoordeling of er sprake is van een belangrijke verandering in de economische realiteit wordt uitgegaan van de economische voordelen en risico's die zich naar waarschijnlijk in de praktijk zullen voordoen, en niet op voordelen en risico's waarvan redelijkerwijze niet te verwachten is dat zij zich voordoen.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen. De resultaten van de transactie worden in dat geval direct in de winst- en-verliesrekening opgenomen, rekening houdend met eventuele voorzieningen die dienen te worden getroffen in samenhang met de transactie. Indien de weergave van de economische realiteit ertoe leidt dat het opnemen van activa waarvan de rechtspersoon niet het juridisch eigendom bezit, wordt dit feit vermeld.

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, wat ook de functionele valuta is van Stichting Eilandzorg Schouwen-Duiveland.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en cumulatieve bijzondere waardeverminderingen.

De afschrijvingstermijnen van materiële vaste activa zijn gebaseerd op de verwachte gebruiksduur van het vast actief.

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de aanschafprijs volgens de lineaire methode op basis van de economische levensduur. Op bedrijfsterreinen en op vaste activa in ontwikkeling en vooruitbetalingen op materiële vaste activa wordt niet afgeschreven.

De volgende afschrijvingspercentages worden hierbij gehanteerd:

- Bedrijfsgebouwen : 7,14 %.
- Machines en installaties : 20 %.
- Andere vaste bedrijfsmiddelen : 33,33% /20% / 10 %/ 7,1%

Voor zover subsidies of daaraan gelijk te stellen vergoedingen zijn ontvangen als eenmalige bijdrage in de afschrijvingskosten, zijn deze in mindering gebracht op de investeringen.

Vervreemding van vaste activa

Voor verkoop beschikbare activa worden gewaardeerd tegen boekwaarde of lagere opbrengstwaarde.

Vorraden

Vorraden zijn gezien de geringe (financiële) omvang en de beperkte invloed van de voorraadmutaties op het resultaat, niet opgenomen in de balans.

Financiële vaste activa

De financiële vaste activa worden gewaardeerd tegen reële waarde en vervolgens tegen geamortiseerde kostprijs.

Financiële instrumenten

Financiële instrumenten omvatten handels- en overige vorderingen, geldmiddelen, leningen en overige financieringsverplichtingen, handelsschulden en overige te betalen posten. Eilandzorg heeft geen in contracten besloten afgeleide financiële instrumenten (derivaten).

Financiële instrumenten, inclusief de van de basiscontracten gescheiden afgeleide financiële instrumenten, worden bij de eerste opname verwerkt tegen reële waarde, waarbij (dis)agio en de direct toerekenbare transactiekosten in de eerste opname worden meegenomen. Indien instrumenten niet zijn gewaardeerd tegen reële waarde met verwerking van waardeveranderingen in de resultatenrekening, maken eventuele direct toerekenbare transactiekosten deel uit van de eerste waardering. In contracten besloten financiële instrumenten die niet worden gescheiden van het basiscontract, worden verwerkt in overeenstemming met het basiscontract. Na de eerste opname worden financiële instrumenten op de hierna beschreven manier gewaardeerd.

Vorderingen

De eerste waardering van vorderingen is tegen reële waarde, inclusief transactiekosten. De vervolgwaardering van vorderingen is tegen geamortiseerde kostprijs (indien geen sprake van agio/disagio of transactiekosten dan geamortiseerde kostprijs gelijk aan nominale waarde). Een voorziening wordt getroffen op de vorderingen op grond van verwachte oninbaarheid.

Een vordering uit hoofde van financieringstekorten of een schuld uit hoofde van financieringsoverschotten is het aan het einde van het boekjaar bestaande verschil tussen het wettelijk budget voor aanvaardbare kosten en de ontvangen voorschotten en de in rekening gebrachte vergoedingen voor diensten en verrichtingen ter dekking van het wettelijk budget (artikel 6 Regeling verslaggeving WTZi).

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en direct opeisbare deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Voorzieningen (algemeen)

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan en die het gevolg zijn van een gebeurtenis uit het verleden, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen contante waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichting en verliezen af te wikkelen, tenzij het effect van de tijdswaarde van geld niet materieel is, of de voorziening binnen een jaar afloopt: dan wordt de voorziening gewaardeerd tegen nominale waarde.

Wanneer verplichtingen naar verwachting door een derde zullen worden vergoed, wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen indien het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting.

Voorziening jubileumverplichtingen

De jubileumvoorziening betreft een voorziening voor toekomstige jubileumuitkeringen. De voorziening betreft de contante waarde van de in de toekomst uit te keren jubileumuitkeringen. De berekening is gebaseerd op gedane toezeggingen, blijfkans en leeftijd. De gehanteerde disconteringsvoet bedraagt 3,00 %.

Voorziening langdurig zieken

De voorziening voor langdurig zieken betreft een inschatting van de verwachte doorbetalingsverplichting voor langdurig zieken die naar verwachting niet terug zullen treden in het arbeidsproces. De berekening is gebaseerd op de langdurig zieken per balansdatum met doorbetaling van het 1e ziektejaar van 100% en het 2e jaar van 70% van het bruto salaris.

Voorziening generatieregeling

Deze voorziening dient ter dekking van de toekomstige kosten van rechten van werknemers uit deze specifieke regeling welke in de CAO VVT per 1 januari 2026 is opgenomen. Het betreft een voorziening voor de medewerkers die voldoen aan de criteria waardoor ze voorafgaand aan hun pensionering minder kunnen gaan werken (80%) bij een gelijkblijvend salaris (100%) en een deel compensatie van de pensioenopbouw (90%).

Bij het vormen van de voorziening is rekening gehouden met een blijfkans en deelnamekans die wordt bepaald o.b.v. ervaringscijfers.

De gehanteerde disconteringsvoet is 3,00%.

Schulden

Onder de langlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd van meer dan één jaar. De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar. De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs (nominale waarde).

5.1.4.3 Grondslagen van resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen.

Baten worden in de resultatenrekening opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verlichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Baten worden verantwoord in het jaar waarin de baten zijn gerealiseerd. Lasten worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn. De overige baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben.

Baten (waaronder nagekomen budgetaanpassingen) en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend. In het geval van een geconstateerde fout in voorgaande boekjaren wordt fouterstel toegepast.

Opbrengsten

Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden in de winst-en-verliesrekening verwerkt wanneer het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen vergoeding waarschijnlijk is, de mate waarin de Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden in de resultatenrekening verwerkt wanneer het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen vergoeding waarschijnlijk is, de mate waarin de dienstverlening op balansdatum is verricht betrouwbaar kan worden bepaald en de reeds gemaakte kosten en de kosten die (mogelijk) nog moeten worden gemaakt om de dienstverlening te voltooien op betrouwbare wijze kunnen worden bepaald.

Indien het resultaat van een bepaalde opdracht tot dienstverlening niet op betrouwbare wijze kan worden bepaald, worden de opbrengsten verwerkt tot het bedrag van de kosten van de dienstverlening die worden gedekt door de opbrengsten.

De met de opbrengsten samenhangende lasten worden toegerekend aan de periode waarin de baten zijn verantwoord.

Overige bedrijfsopbrengsten

De overige bedrijfsopbrengsten bestaan uit opbrengsten anders dan uit zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning en subsidies.

Opbrengsten uit het verlenen van diensten geschieden naar rato van de geleverde prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal te verrichten diensten. De belangrijkste overige bedrijfsopbrengsten hebben betrekking op verhuur van onroerend goed.

Personele kosten

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de resultatenrekening voorzover ze verschuldigd zijn aan werknemers respectievelijk de belastingautoriteit.

De beloningen van het personeel worden als last in de resultatenrekening verantwoord in de periode waarin de arbeidsprestatie wordt verricht en, voor zover nog niet uitbetaald, als verplichting op de balans opgenomen. Als de reeds betaalde bedragen de verschuldigde beloningen overtreffen, wordt het meerdere opgenomen als een overlopend actief voor zover er sprake zal zijn van terugbetaling door het personeel of van verrekening met toekomstige betalingen door de instelling.

Voor de beloningen met opbouw van rechten (sabbatical leave, gratificaties e.d.) worden de verwachte lasten gedurende het dienstverband in aanmerking genomen. Een verwachte vergoeding ten gevolge van gratificaties worden verantwoord indien de verplichting tot betaling van die vergoeding is ontstaan op of vóór balansdatum en een betrouwbare schatting van de verplichtingen kan worden gemaakt. Ontvangen bijdragen voortvloeiend uit levensloopregelingen worden in aanmerking genomen in de periode waarover deze bijdragen zijn verschuldigd. Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de resultatenrekening gebracht.

Indien een beloning wordt betaald, waarbij geen rechten worden opgebouwd (bijvoorbeeld doorbetaling in geval van ziekte of arbeidsongeschiktheid) worden de verwachte lasten verantwoord in de periode waarover deze beloning is verschuldigd. Voor op balansdatum bestaande verplichtingen tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen (inclusief ontslagvergoedingen) aan personeelsleden die op balansdatum naar verwachting blijvend geheel of gedeeltelijk niet in staat zijn om werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid wordt een voorziening opgenomen. De verantwoorde verplichting betreft de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichting op balansdatum af te wikkelen. De beste schatting is gebaseerd op contractuele afspraken met personeelsleden (CAO en individuele arbeidsovereenkomsten). Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de resultatenrekening gebracht.

Pensioenen

Stichting Eilandzorg Schouwen-Duiveland heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij Stichting Eilandzorg Schouwen-Duiveland. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn. Stichting Eilandzorg Schouwen-Duiveland betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat.

Per 1 januari 2015 gelden nieuwe regels voor pensioenfondsen. Daarbij behoort ook een nieuwe berekening van de dekkingsgraad. De 'nieuwe' dekkingsgraad is het gemiddelde van de laatste twaalf dekkingsgraden. Door een gemiddelde te gebruiken, zal de dekkingsgraad nu minder sterk schommelen. In december 2025 bedroeg de dekkingsgraad 126,0 % en in maart 2026 125 %. De beleidsdekkingsgraad (het gemiddelde van de actuele dekkingsgraden van de afgelopen 12 maanden) van maart 2026 is 123,8 %. Per 1 juli 2022 zijn de regels om (gedeeltelijk) te indexeren versoepeld. Pensioenfondsen mogen door deze versoepeling de pensioenen verhogen bij een beleidsdekkingsgraad van 105% of hoger. Pas bij een beleidsdekkingsgraad van rond de 125% mag Pensioenfonds Zorg & Welzijn het pensioen volledig laten meestijgen met de prijzen. Stichting Eilandzorg Schouwen-Duiveland heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord. Per 1 januari 2026 heeft PFZW, conform de Wet toekomst pensioenen (Wtp), de overstap gemaakt naar het nieuwe pensioenstelsel. De overgang houdt onder meer in dat het gehanteerde contract en de manier waarop pensioenaanspraken worden opgebouwd en verzekerd, ingrijpend zijn gewijzigd. Deze stelselwijziging heeft echter geen gevolgen voor de waardering van de pensioenverplichtingen in de jaarrekening 2025, aangezien Stichting Eilandzorg Schouwen-Duiveland ook onder het nieuwe stelsel uitsluitend premie verschuldigd is en geen verplichting heeft tot het dragen van actuariële of beleggingsrisico's van het pensioenfonds. Eventuele effecten van de transitie worden door PFZW verwerkt binnen het fonds.

Overheidssubsidies

Overheidssubsidies worden aanvankelijk in de balans opgenomen als vooruitontvangen baten zodra er redelijke zekerheid bestaat dat zij zullen worden ontvangen en dat de groep zal voldoen aan de daaraan verbonden voorwaarden. Subsidies ter compensatie van door de groep gemaakte kosten worden systematisch als opbrengsten in de winst-en-verliesrekening opgenomen in dezelfde periode als die waarin de kosten worden gemaakt. Subsidies ter compensatie van de groep voor de kosten van een actief worden systematisch in de winst-en-verliesrekening opgenomen gedurende de gebruiksduur van het actief. Een krediet afgesloten tegen een lagere rente dan de marktrente, wordt als schuld in de balans opgenomen waarbij waardering plaatsvindt zoals opgenomen onder Financiële instrumenten. Het verschil tussen het hogere ontvangen bedrag van het krediet en de boekwaarde bij eerste verwerking betreft het voordeel als gevolg van de lagere rente. Dit voordeel wordt verwerkt als overheidssubsidie.

5.1.4.4 Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld op basis van de indirecte methode. De geldmiddelen in het overzicht bestaan uit liquide middelen. Ontvangen en betaalde interest wordt opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

5.1.4.5 Grondslagen voor gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening worden verwerkt in de jaarrekening.

Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.

5.1.4.6 Waarderingsgrondslagen WNT

Voor de uitvoering van de Wet normering topinkomens (WNT) heeft de instelling zich gehouden aan de wet- en regelgeving inzake de WNT, waaronder de instellingsspecifieke (sectorale) regels.

5.1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

ACTIVA

2. Materiële vaste activa

<i>De specificatie is als volgt:</i>	<u>31-dec-25</u>	<u>31-dec-24</u>
	€	€
Bedrijfsgebouwen en terreinen	210.508	235.811
Machines en installaties	17.206	19.145
Andere vaste bedrijfsmiddelen, technische en administratieve uitrusting	860.798	704.207
Materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering en vooruitbetalingen op materiële vaste activa	0	0
Niet aan het bedrijfsproces dienstbare materiële activa	0	0
Totaal materiële vaste activa	<u>1.088.512</u>	<u>959.163</u>
<i>Het verloop van de materiële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:</i>	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Boekwaarde per 1 januari	959.163	957.423
Bij: investeringen	277.625	135.591
Bij: herwaarderingen	0	0
Af: afschrijvingen	148.276	133.851
Af: bijzondere waardeverminderingen	0	0
Af: terugname geheel afgeschreven activa	0	0
Af: desinvesteringen	0	0
Boekwaarde per 31 december	<u>1.088.512</u>	<u>959.163</u>

Toelichting:

De investeringen in het boekjaar betreffen hoofdzakelijk vernieuwing vloeren locatie Mitt Hem, domotica en automatisering (locatie Mitt Hem en De Wieken) en kantoorinventaris. Voor een nadere specificatie van het verloop van de materiële vaste activa per activagroep wordt verwezen naar het mutatieoverzicht onder 5.1.7.

3. Financiële vaste activa

<i>De specificatie is als volgt:</i>	<u>31-dec-25</u>	<u>31-dec-24</u>
	€	€
Overige vorderingen	493.716	555.430
Totaal financiële vaste activa	<u>493.716</u>	<u>555.430</u>
<i>Het verloop van de financiële vaste activa is als volgt:</i>	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Boekwaarde per 1 januari	555.430	617.144
Af: Afschrijving	61.714	61.714
Boekwaarde per 31 december	<u>493.716</u>	<u>555.430</u>

Toelichting:

Van de vorderingen op de financiële vaste activa heeft een totaalbedrag van € 61.714 een looptijd korter dan 1 jaar.

5.1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

ACTIVA

7. *Debiteuren en overige vorderingen*

<i>De specificatie is als volgt:</i>	<u>31-dec-25</u>	<u>31-dec-24</u>
	€	€
Vorderingen op debiteuren	296.908	299.383
Vooruitbetaald	118.715	81.580
Overige vorderingen	307.220	253.413
Totaal debiteuren en overige vorderingen	<u>722.843</u>	<u>634.376</u>

Toelichting:

De vorderingen op debiteuren bestaan voor het grootste gedeelte uit vorderingen op zorgverzekeraars inzake geleverde wijkverpleging en de gemeente inzake Wet maatschappelijke ondersteuning. De vooruitbetaalde bedragen betreft met name licentie- en abonnementskosten (zorg) technologie en automatisering (€ 30K) en arbodienst (€ 55K) voor het gehele jaar 2025. In de overige vorderingen is opgenomen afrekening subsidie tijdvakken sectorplan plus totaal € 105k en vordering op Viazorg inzake bijdrage investeringen domotica van in totaal € 87k. Er is geen voorziening die in aftrek op de vorderingen is gebracht, dit gelijk aan 2024.

9. *Liquide middelen*

<i>De specificatie is als volgt:</i>	<u>31-dec-25</u>	<u>31-dec-24</u>
	€	€
Bankrekeningen	432.724	1.126.628
Kassen	2.100	4.141
Totaal liquide middelen	<u>434.825</u>	<u>1.130.769</u>

Toelichting:

Ten behoeve van Woonzorg Nederland is een bankgarantie verstrekt gelijkstaande aan 3 maanden huur waardoor een bedrag ad. €96k niet ter vrije beschikking staat.

5.1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

PASSIVA

10. Eigen vermogen

Het eigen vermogen bestaat uit de volgende componenten:

	31-dec-25	31-dec-24
	€	€
Kapitaal	454	454
Bestemmingsreserves	313.718	290.715
Bestemmingsfondsen	1.031.507	1.371.788
Totaal eigen vermogen	<u>1.345.679</u>	<u>1.662.957</u>

Kapitaal

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-jan-2025	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-2025
	€	€	€	€
Kapitaal	454	0	0	454
Totaal kapitaal	<u>454</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>454</u>

Bestemmingsreserves

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-jan-2025	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-2025
	€	€	€	€
Bestemmingsreserves:				
Bestemmingsreserve Wmo	290.715	23.003	0	313.718
Totaal bestemmingsreserves	<u>290.715</u>	<u>23.003</u>	<u>0</u>	<u>313.718</u>

Bestemmingsfondsen

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-jan-2025	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-2025
	€	€	€	€
Bestemmingsfondsen:				
Reserve aanvaardbare kosten:	1.371.788	-340.281	0	1.031.507
Totaal bestemmingsfondsen	<u>1.371.788</u>	<u>-340.281</u>	<u>0</u>	<u>1.031.507</u>

11. Voorzieningen

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-jan-2025	Dotatie	Onttrekking	Vrijval	Saldo per 31-dec-2025
	€	€	€	€	€
Voorziening uitgestelde beloning	24.963	4.606	796	0	28.773
Voorziening langdurig zieken	94.901	4.920	91.161	0	8.660
Voorziening generatieregeling		4605			4.605
Totaal voorzieningen	<u>119.864</u>	<u>14.131</u>	<u>91.957</u>	<u>0</u>	<u>42.038</u>

Toelichting in welke mate (het totaal van) de voorzieningen als langlopend moeten worden beschouwd:

	31-dec-2025
Kortlopend deel van de voorzieningen (< 1 jr.)	8.660
Langlopend deel van de voorzieningen (> 1 jr.)	33.378
Hiervan langlopend (> 5 jaar)	25.756

Toelichting:Voorziening uitgestelde beloning

De jubileumvoorziening betreft een voorziening voor toekomstige jubileumuitkeringen.

Voorziening langdurig zieken

Per 31.12.2024 had de voorziening betrekking op 4 langdurig zieke medewerkers, daarvan zijn een 2-tal medewerkers in 2025 uitgestroomd. De andere 2 medewerkers zijn ook ultimo 2025 nog in de voorziening opgenomen en daar is aan toegevoegd een medewerker waarvan per 31.12.2025 de verwachting is dat deze niet terugkeert in het arbeidsproces. De 3 medewerkers waar de voorziening op toeziet stromen naar verwachting na 2 jaar ziekte in respectievelijk januari, april en mei 2026 uit. Die relatief korte periode verklaart dat ondanks het aantal casussen de hoogte van de voorziening beperkt is.

Voorziening generatieregeling

Een 2-tal medewerkers voldoet aan de criteria van de regeling. De toekomstige salarislasten waar (mogelijk) geen prestatie tegenover staat wanneer deze medewerkers gebruik maken van de regeling zijn voorzien.

PASSIVA

5.1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

13. Overige kortlopende schulden

De specificatie is als volgt:

	<u>31-dec-25</u>	<u>31-dec-24</u>
	€	€
Crediteuren	366.538	412.759
Belastingen en sociale premies	389.630	392.373
Schulden terzake pensioenen	114.078	100.152
Nog te betalen salarissen	130.737	114.644
Vakantiegeld	240.000	207.100
Vakantiedagen	216.465	214.230
<u>Nog te betalen kosten:</u>		
Nog te betalen kosten	43.515	63.428
<u>Overige overlopende passiva:</u>		
Kruisposten	1.883	3.535
Totaal overige kortlopende schulden	<u>1.502.846</u>	<u>1.508.220</u>

Toelichting:

De crediteuren en nog te betalen kosten liggen tezamen in lijn met voorgaand jaar. De personeelsgerelateerde overlopende posten houden verband met de ontwikkelingen zoals toegelicht bij de personele kosten, waarbij sprake is van een groei van de personele formatie in loondienst. Daarnaast zijn in de zogenoemde 13e salarisrun (variabelen over december 2025) compensatie-uren en verlof uitbetaald wat eveneens zorgt voor een toename van de betreffende posten.

In de post belasting en sociale premies is een bedrag ad. € 108.000 begrepen waarvoor in 2021 uitstel is aangevraagd aan de belastingdienst. Vanaf oktober 2022 wordt de verplichting aan de belastingdienst (hoofdsom €360k) afgelost waarbij dit binnen een looptijd van 60 maanden moet plaatsvinden. Per 31.12.2025 is het kortlopend deel van de verplichting € 72.000. De schulden met een looptijd langer dan een jaar zijn derhalve € 36.000.

5.1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

PASSIVA

14. Financiële instrumenten

Algemeen

De instelling maakt in de normale bedrijfsuitoefening geen gebruik van uiteenlopende financiële instrumenten die de instelling blootstellen aan markt- en/of kredietrisico's.

Kredietrisico

De vorderingen uit hoofde van handelsdebiteuren zijn voor circa 86% geconcentreerd bij verzekeraars/gemeente(n) inzake de zorgverzekeringswet gefinancierde zorg en Wet maatschappelijke ondersteuning. Er zijn geen kredietrisico's inzake de vorderingen.

Renterisico en kasstroomrisico

Het renterisico is beperkt tot eventuele veranderingen in de marktwaarde van opgenomen en uitgegeven leningen. Stichting Eilandzorg heeft op dit moment geen opgenomen leningen.

Reële waarde

De reële waarde van de meeste in de balans verantwoorde financiële instrumenten, waaronder vorderingen, effecten, liquide middelen en kortlopende schulden, benadert de boekwaarde ervan.

15. Niet in de balans opgenomen verplichtingen

Huurovereenkomst / verplichtingen in huur te nemen ruimten

locatie	segment	eigendom van	looptijd	bijzonderheden	werkelijke last 2025
De Wieken (incl. inleunwoningen)	Wieken	WZN	tm 2034		520.939
Callandplein	Wijkverpleging	Zeeuwend		beëindigd	5.921
Mitt Hem - Emil Sandstromweg	Mitt Hem	Zeeuwend	t/m 30 oktober 2046		295.988

Na definitieve oplevering van de renovatie in 2020 is volgens de samenwerkingsovereenkomst met Woonzorg Nederland (WZN) een nieuwe huurovereenkomst aangegaan welke loopt tot en met 2034. In de aan deze huurovereenkomst gekoppelde huurberekening is opgenomen dat een deel van de zogenoemde boekwaardereparatie (€ 864.000) zal worden doorgestort naar Woonzorg Nederland, deze doorstorting heeft in 2020 plaatsgevonden.

Als zekerheid is aan WZN een bankgarantie gesteld voor een bedrag van € 96.528,63.

Verplichtingen leveranciers:

Een in 2021 aangegane verplichting voor de huur van een multifunctional en printers (inclusief verbruik) bij Westrate voor een looptijd van 60 maanden voor een bedrag van € 350,90 per per maand welke eindigt per 1-7-2026.

Een in 2022 aangegane verplichting voor de lease van hardware met een looptijd van 60 maanden voor een bedrag van € 1.835 per maand welke eindigt per augustus 2027.

Een in 2025 aangegane verplichting voor de lease van een 3-tal bedrijfsauto's voor een bedrag van € 2.014 per maand en met een looptijd van 48 maanden welke eindigt per juli 2029.

Verplichtingen uit hoofde van het macrobeheersinstrument verpleging en verzorging

De extramurale (wijkverpleging) producten PV (Persoonlijke verzorging) en VP (verpleging) worden met ingang van het boekjaar 2015 gefinancierd vanuit de Zvw. Zorgverzekeraars kunnen bij een overschrijding op de totaal gecontracteerde volumes 2025 deze overschrijding terugvorderen van de zorginstellingen. Zorginstellingen kunnen op basis hiervan een terugbetalingsverplichting opgelegd krijgen. Eilandzorg heeft geen inzicht in de totaal gecontracteerde volumes.

Bij het opstellen van de jaarrekening 2025 bestaat nog geen inzicht in de omvang van deze mogelijke verplichting. Eilandzorg is niet in staat een betrouwbare inschatting te maken van de uit het macrobeheersinstrument voortkomende verplichting en deze te kwantificeren. Als gevolg daarvan is deze verplichting niet tot uitdrukking gebracht in de balans van de stichting per 31 december 2025.

Onzekerheden opbrengstverantwoording

Als gevolg van materiële controles door zorgkantoren, zorgverzekeraars en gemeenten op de gedeclareerde zorgprestaties kunnen correcties noodzakelijk zijn op de gedeclareerde productie. De effecten van materiële nacontroles zijn vooralsnog onzeker en daarom zijn er hiervoor geen verplichtingen opgenomen.

5.1.7 MUTATIEOVERZICHT MATERIELE VASTE ACTIVA

	Bedrijfs- gebouwen en terreinen	Machines en installaties	Andere vaste bedrijfs- middelen, technische en administratieve uitrusting	Materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering en voortuitbetalingen op materiële vaste activa	Niet aan het bedrijfsproces dienstbare materiële activa	Totaal
	€	€	€	€	€	€
Stand per 1 januari 2025						
- aanschafwaarde	634.862	169.512	1.574.109	0	0	3.203.982
- cumulatieve herwaarderingen	223.267	0	602.232	0	0	0
- cumulatieve afschrijvingen	622.318	150.367	1.472.134	0	0	2.244.819
Boekwaarde per 1 januari 2025	<u>235.811</u>	<u>19.145</u>	<u>704.207</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>959.163</u>
Mutaties in het boekjaar						
- investeringen	0	0	277.625	0	0	277.625
- overige mutaties	0	0	0	0	0	0
- afschrijvingen	25.303	1.939	121.034	0	0	148.276
- bijzondere waardeverminderingen	0	0	0	0	0	0
- <i>terugname geheel afgeschreven activa</i>						
.aanschafwaarde	0	0	0	0	0	0
.cumulatieve herwaarderingen	0	0	0	0	0	0
.cumulatieve afschrijvingen	0	0	0	0	0	0
- <i>desinvesteringen</i>						
aanschafwaarde	0	0	0	0	0	0
cumulatieve herwaarderingen	0	0	0	0	0	0
cumulatieve afschrijvingen	0	0	0	0	0	0
per saldo	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	<u>-25.303</u>	<u>-1.939</u>	<u>156.591</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>129.349</u>
Stand per 31 december 2025						
- aanschafwaarde	634.862	169.512	1.851.734	0	0	3.481.607
- cumulatieve herwaarderingen	223.267	0	602.232	0	0	0
- cumulatieve afschrijvingen	647.621	152.306	1.593.168	0	0	2.393.095
Boekwaarde per 31 december 2024	<u>210.508</u>	<u>17.206</u>	<u>860.798</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>1.088.512</u>
<i>Afschrijvingspercentage</i>	7,1%	20,0%	7,1 % / 10% / 20 % / 33,3 %	nvt	nvt	

5.1.10 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

BATEN

16. Opbrengsten zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning

De specificatie is als volgt:	2025	2024
	€	€
Opbrengsten zorgverzekeringswet Wijkverpleging	994.576	1.215.619
Opbrengsten zorgverzekeringswet Eerstelijns verblijf kortdurend	0	0
Wettelijk budget voor aanvaardbare kosten Wlz-zorg (exclusief subsidies)		
- Aanvaardbare kosten Wlz	8.661.233	8.080.135
- Persoonsgebonden budgetten / Wlz	27.358	28.671
Opbrengsten Wmo	1.524.348	1.267.751
Overige zorgprestaties	8.446	8.272
Totaal	11.215.962	10.600.448

Toelichting:

De totale opbrengsten zorgprestaties nemen met € 615k toe. Daarbij zijn over de verschillende financieringsstromen een aantal ontwikkelingen benoemen waarbij ook de onderverdeling binnen de Wet langdurige zorg (Wlz) gefinancierde zorg veranderingen laat zien. Om met deze post te beginnen; de totale opbrengsten nemen ten opzichte van 2024 met totaal € 580k toe, daarbij moet rekening worden gehouden dat in 2024 een afrekening van € 100k over 2023 is begrepen. Wanneer het Wlz budget wordt verbijzonderd naar extramurale zorg en verblijfszorg nemen de opbrengsten van de extramurale zorg met €720k toe waar dit volledig op rekening komt van de groei gerealiseerd in het volledig pakket thuis (VPT). Dat betekent tegelijkertijd dat de Wlz-opbrengsten intramurale verblijfszorg vrijwel gelijk zijn gebleven in 2025 ten opzichte van 2024. Rekening houdend met een indexering van de tarieven van 4,5% is derhalve sprake van een afname. In het voorjaar 2025 is als gevolg van mutaties en op dat moment uitblijvende vraag (wachtlíjst) leegstand ontstaan en de gemiddelde zorgzwaarte is afgenomen. Dit vertaalt zich in lagere opbrengsten. De groei op het VPT-deel verklaart tegelijkertijd de afname op de opbrengsten zorgverzekeringswet. De groei VPT is gerealiseerd met name bij huren met zorg (HMZ) locatie De Wieken. Woonachtige cliënten/huurders zijn ofwel vanuit de zorgverzekeringswet doorgestroomd naar de Wet langdurige zorg (zorgverzwaring) of bij mutatie is gericht ingezet op cliënten met de vraag naar VPT. Deze beweging is ook in mindere mate gerealiseerd op de locatie Mitt Hem.

Het aantal cliënten dat zich met de vraag voor huishoudelijk hulp en ondersteuning tot Eilandzorg wendt blijft groeien, van 300 in 2023, 400 in 2024 inmiddels 526 unieke cliënten over 2025. Daarmee zijn de opbrengsten logischerwijs ook hoger dan voorgaand jaar. De opbrengsten huishoudelijke hulp zijn goed voor 98,5% van de totale opbrengsten Wmo, het overige betreft de prestaties individuele begeleiding.

17. Subsidies (exclusief Wmo en Jeugdzorg)

De specificatie is als volgt:	2025	2024
	€	€
Overige Rijkssubsidies	56.178	67.439
Overige subsidies, waaronder loonkostensubsidies en EU-subsidies	59.012	155.504
Totaal	115.190	222.943

Toelichting:

Onder de Rijkssubsidies zijn opgenomen de subsidieregeling praktijkleren en stagefonds. De overige subsidies betreft in 2025 naast loonkostensubsidie de subsidieregeling sectorplan plus. In 2024 zijn in de overige subsidie begrepen subsidie IZA wijkfonds (€ 28k) en het opleidingsfonds wijkverpleging (€ 48k), voor beide regelingen is in 2025 geen opbrengst gerealiseerd. Dit verklaart, samen met een lagere realisatie regionale middelen, de afname in 2025.

5.1.10 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

18. Overige bedrijfsopbrengsten

De specificatie is als volgt:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Overige dienstverlening :		
Maaltijden	12.499	17.970
Zaalverhuur	4.186	3.778
Overige opbrengsten (waaronder vergoeding voor uitgeleend personeel en verhuur onroerend goed):		
Huur	368.960	373.490
Overige	106.279	152.780
Totaal	<u>491.924</u>	<u>548.018</u>

Toelichting:

De eerder genoemd gerealiseerde groei VPT verklaart de afname van de opbrengsten maaltijden en overige. Het betreft hier diensten die in het geval van VPT in het tarief zijn begrepen waar dit in huur in combinatie met bijvoorbeeld zorgverzekeringswet gefinancierde zorg in rekening wordt gebracht bij huurders via de servicekosten.

LASTEN

19. Personeelskosten

De specificatie is als volgt:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Lonen en salarissen	5.987.131	5.243.014
Sociale lasten	1.146.138	1.027.248
Pensioenpremies	495.871	420.954
Andere personeelskosten:		
Overige personeelskosten	402.874	359.269
Subtotaal	<u>8.032.013</u>	<u>7.050.486</u>
Personeel niet in loondienst	1.407.649	1.599.840
Totaal personeelskosten	<u>9.439.663</u>	<u>8.650.326</u>
Specificatie gemiddeld aantal personeelsleden (in FTE's) per segment:		
De Wieken	67,3	61,8
Mitt Hem	10,1	10,3
Wijkverpleging	14,8	13,9
WmO	29,5	26,6
Gemiddeld aantal personeelsleden op basis van full-time eenheden	<u>121,7</u>	<u>112,6</u>
Aantal personeelsleden dat buiten Nederland werkzaam is	0	0

Toelichting:

De personele formatie is (uitgaande van personeel in loondienst) met 9,1 Fte toegenomen ten opzichte van 2024. De gemiddelde salariskosten per Fte nemen stijgen 5,5% wat in lijn is met de diverse CAO indexaties en reguliere ancienniteiten. De toename van de formatie Wmo houdt logisch verband met de toegenomen volumes. Er is behoudens voor het segment Wmo een beroep gedaan op inleenkrachten (ZZP), dit is terug te zien in de post personeel niet in loondienst. De kosten personeel niet in loondienst nemen ten opzichte van 2024 met totaal € 200k af. Wordt een verdere uitsplitsing gemaakt naar personeel niet in loondienst directe zorg en personeel niet in loondienst overig (behandeling, staf en ondersteuning) dan nemen die laatste kosten toe ten opzichte van 2024 met € 200k. Dit betreft hogere kosten voor de behandeldienst -bestaande uit meer inzet in combinatie met een tariefsverhoging-, inleen projectleider innovatie, externe ondersteuning ICT en externe ondersteuning roosteraars. De inleenkosten directe zorg nemen met €400k substantieel af ten opzichte van 2024, daar staat dan tegenover de hogere gerealiseerde personele inzet in Fte op segment De Wieken.

20. Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa

De specificatie is als volgt:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Afschrijvingen:		
- materiële vaste activa	148.276	133.851
Totaal afschrijvingen	<u>148.276</u>	<u>133.851</u>

De toename van de afschrijvingen betreft de ingebruikname gedane van de investeringen in Domotica

5.1.10 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

22. Overige bedrijfskosten

<i>De specificatie is als volgt:</i>	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Voedingsmiddelen en hotelmatige kosten	434.684	375.594
Algemene kosten	639.022	586.048
Patiënt- en bewonersgebonden kosten	269.253	207.774
Onderhoud en energiekosten:		
- Onderhoud	193.741	134.726
- Energiekosten	178.991	258.152
Subtotaal	372.732	392.878
Huur en leasing	822.849	799.481
Mutatie voorzieningen	13.335	99.390
Totaal overige bedrijfskosten	<u>2.551.874</u>	<u>2.461.165</u>

Toelichting:

De stijging van de voedingsmiddelen en hotelmatige kosten en patiënt en bewonersgebonden kosten vindt enerzijds zijn oorzaak in prijsstijgingen, maar ook hier bestaat verband met de uitbreiding op VPT. In de patiënt- en bewonersgebonden kosten zijn ook de kosten voor medicatie opgenomen, deze laten een opvallende stijging zien, ook binnen het boekjaar. Dit is mede afhankelijk van de cliëntpopulatie. Er is 1 cliënt waarbij sprake is van dure medicatie, een deel van de kosten (€ 26k) zijn ten laste gebracht van de beleidsregel die toeziet op vergoeding en worden via het Wlz budget vergoed. De hogere algemene kosten zijn te verklaren door hogere automatiseringskosten welke voortkomen uit innovaties op domoticagebied op zowel locatie De Wieken als Mitt Hem, de aan deze innovaties gerelateerde onderhoudscontracten verklaren de stijging op die post. In de energiekosten 2024 is begrepen een niet voorziene afrekening over 2023 van € 70k. Dit verklaart de afname 2025 ten opzichte van 2024.

23. Financiële baten en lasten

<i>De specificatie is als volgt:</i>	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Rentebaten	2.645	3.143
Overige opbrengsten financiële vaste activa en effecten	0	0
Subtotaal financiële baten	2.645	3.143
Rentelasten	3.187	3.851
Overige financiële lasten	0	0
Subtotaal financiële lasten	3.187	3.851
Totaal financiële baten en lasten	<u>-542</u>	<u>-708</u>

Toelichting:

De rentelasten betreft de aan de fiscus verschuldigde rente over de kortlopende schuld, de invorderingsrente bedraagt 4%..

26. Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT)

Zie de separate WNT verantwoording op bladzijde 25.

5.1.10 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

28. *Transacties met verbonden partijen*

Van transacties met verbonden partijen is sprake wanneer een relatie bestaat tussen de instelling, haar deelnemingen en hun bestuurders en leidinggevende functionarissen.

Er hebben zich geen transacties met verbonden partijen voorgedaan op niet-zakelijke grondslag.

De bezoldiging van de bestuurders en toezichthouders is opgenomen op bladzijde 25.

Vaststelling en goedkeuring jaarrekening

De raad van bestuur van Stichting Eilandzorg Schouwen-Duiveland heeft de jaarrekening 2025 opgemaakt en vastgesteld in de vergadering van 27 mei 2026.

De raad van toezicht van Stichting Eilandzorg Schouwen-Duiveland heeft de jaarrekening 2025 goedgekeurd in de vergadering vergadering van 27 mei 2026.

Resultaatbestemming

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatverdeling in paragraaf 5.1.2.

Gebeurtenissen na balansdatum

Er hebben zich geen bijzondere gebeurtenissen na balansdatum voorgedaan.

Ondertekening door bestuurders en toezichthouders

Zierikzee, 27 mei 2026

bestuurder
Mevr. W.E. van Hunnik-Bruggeman

Voorzitter RvT
Mevr. drs. B. Meulenbroek-Hoitzing MBA

Vicevoorzitter RvT
Dhr. drs. J.H.A. Bellemakers RA MHBA

lid RvT
Mevr. S.M. Bouthoorn-van Houcke

lid RvT
Dhr. ds. J. van Langevelde

lid RvT
dhr. J.A.M. Merkx

Stichting Eilandzorg Schouwen-Duiveland

De bezoldiging van de leden van de Raad van Bestuur (en overige topfunctionarissen) over het jaar 2025 is als volgt:

Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling

	Mw. W.E. van Hunnik-Bruggeman
1 Functie (functienaam)	Bestuurder
2 In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-jan-25
3 In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	31-dec-25
4 (Fictieve) dienstbetrekking	Ja
5 Deeltijdfactor	100,000%
6 Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	123.924
7 Voorzieningen ten behoeve van beloningen betaalbaar op termijn	14.077
8 Totale bezoldiging uit hoofde van de functie van topfunctionari:	138.001
9 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	201.000

Vergelijkende gegevens 2024

1 In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-sep-24
2 In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	31-dec-24
3 (Fictieve) dienstbetrekking	Ja
4 Deeltijdfactor (minimaal 0,025 fte)	100,000%
5 Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	40.698
6 Voorzieningen ten behoeve van beloningen betaalbaar op termijn	2.637
7 Totale bezoldiging uit hoofde van de functie van topfunctionari:	43.335
8 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	52.667

Toezichthoudende topfunctionarissen

	Dhr. Ds. J. van Langevelde	Dhr. M. Janssen	Mevr. drs. B. Meulenbroek-Hoitzing MBA
1 Functie (functienaam)	Voorzitter RvT	Lid RvT	Lid RvT
2 In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-jan-25	1-jan-25	1-jan-25
3 In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	31-dec-25	31-dec-25	31-dec-25
4 Totale bezoldiging in het kader van de WNT	20.280	13.356	13.408
5 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	30.150	20.100	20.100

Vergelijkende gegevens 2024

1 In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-jan-24	1-jan-24	1-mei-24
2 In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	31-dec-24	31-dec-24	31-dec-24
3 Totale bezoldiging in het kader van de WNT	18.954	12.636	8.424
4 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	23.700	15.800	10.533

	Dhr. drs. J.H.A. Bellemakers RA MHBA	Mevr. drs. C. Willemsen
1 Functie (functienaam)	Lid RvT	Lid RvT
2 In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-mrt-25	1-jan-25
3 In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	31-dec-25	1-okt-25
4 Totale bezoldiging in het kader van de WNT	11.633	10.030
5 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	16.851	15.089

Vergelijkende gegevens 2024

1 In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	N.v.t.	1-jan-24
2 In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	N.v.t.	31-dec-24
3 Totale bezoldiging in het kader van de WNT	-	12.636
4 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	-	15.800

Toezichthoudende topfunctionarissen met totale bezoldiging van € 2.100 of minder

Naam	Functie
F. van Nimwegen	Lid RvT
S.M. Bouthoorn	Lid RvT

Toelichting

De Raad van Toezicht heeft conform de Regeling Bezoldigingsmaxima Topfunctionarissen Zorg en Jeugdhulp aan Stichting Eilandzorg Schouwen-Duiveland een totaalscore van 9 punten toegekend. De daaruit volgende klassenindeling betreft klasse III, met een bijbehorend bezoldigingsmaximum voor de Raad van Bestuur van € 201.000. Dit maximum wordt niet overschreden door de Raad van Bestuur. Het bijbehorende bezoldigingsmaximum voor de voorzitter van de Raad van Toezicht bedraagt € 30.150 en voor de overige leden van de Raad van Toezicht € 20.100. Deze maxima worden niet overschreden.

5.2 OVERIGE GEGEVENS

5.2 OVERIGE GEGEVENS

5.2.1 Statutaire regeling resultaatbestemming

De statuten kennen geen specifieke regeling aangaande de resultaatbestemming.

5.2.2 Nevenvestigingen

Stichting Eilandzorg Schouwen-Duiveland heeft geen nevenvestigingen.